

Врз основа на член 82 од Статутот на Факултетот за дизајн и технологии на мебел и ентериер-Скопје во состав на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје (Универзитетски гласник бр. 446/2019) а согласно Правилникот за начинот на реализација на дејностите на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје и единиците во неговиот состав согласно со мерките на надлежните органи во Република Северна Македонија за спречување на внесување и ширење на коронавирусот CoVid-19, (Универзитетски гласник бр. 510/2020), Деканатската управа на Факултетот за дизајн и технологии на мебел и ентериер-Скопје, на седницата одржана на 3.6.2020 година, ја утврди следнава

ПРОЦЕДУРА

за начинот на реализација на испитите во јунската испитна сесија (Физичко присуство на Факултетот)

ОБВРСКИ НА СТУДЕНТИТЕ

1. Студентите ќе бидат известени за начинот и терминот на полагање преку соопшенија на веб страницата на Факултетот и преку електронска пошта.
Предметниот наставник прави и објавува список на студентите по простории. Клучите во просторијата на кои ќе седат студентите се распределени согласно Протоколот на Министерството за образование и наука за минимална физичка дистанца.
2. списокот со распоредот на студенти по простории се објавува на факултетската веб-страница најдоцна 24 часа пред испитот.
Студентите се должни да проверат во која просторија треба да полагаат и на денот на испитот да се упатат во соодветната просторија.
3. Се препорачува студентите да пристигнат на паркингот пред Факултетот најдоцна 15 минути пред почетокот на испитот, да се упатат директно во просторијата во која ќе полагаат околу 10 минути пред почетокот на испитот согласно распоредот за седење. Не е дозволено чекање и групирање пред просторијата и во холот на Факултетот.
4. Студентите доколку пред почеток на испитот имаат респираторни симптоми (температура, кашлица, отежнато дишење) им се препорачува да не присуствуваат на испитот.
5. При влезот на Факултетот, задолжително е носење заштитна опрема (маска, марама, шал). Заштитната опрема треба да ги покрива носот, устата и брадата. Доколку студентот нема заштитна маска нема да му биде дозволен влез во Факултетот. Студентите се должни за време на целиот престој на Факултетот да ја носта заштитната опрема.
6. При влез во зградата ќе се врши дезинфекција на рацете и обувките на студентите.
7. При влез и излез од просторијата каде што се реализира испитот задолжително се врши дезинфекција на рацете. Средства за дезинфекција на рацете се поставени во секоја просторија.
8. Студентите со хронични заболувања се ослободуваат од ваквиот начин на полагање испити. Полагањето ќе се врши во договор со предметниот наставник. Овие студенти треба да достават потврда од матичен лекар кај продеканот за настава (скенирана или во пишана форма).
9. Присутните во просторијата за полагање задолжително носат заштитна маска на лицето и ракавици. Ракавиците се ставаат на раце во училницата по извршената дезинфекција на рацете.
10. Студентот е должен на испитот да донесе пополнета пријава за соодветниот испит и индекс.
11. Траењето на секој испит е најмногу 120 минути.

12. По завршување на испитот студентите треба да ги напуштат просториите и зградата на Факултетот со цел да се подготват просториите за наредниот испит и да не дојдат во контакт со студентите кои полагаат во наредниот термин.

13. При напуштање на просториите студентите ги собираат сите свои работи. Отпадоците студентите треба да ги фрлаат во означените корпи, без притоа да ги допираат истите.

ОБВРСКИ НА НАСТАВНИЦИТЕ

1. Обврски по објавување на распоредот за испитната сесија, пред терминот за полагање на испитот.

Во согласност со списокот на студенти што го полагаат испитот, се определува бројот на студенти кои ќе го полагаат испитот и се прави распоред на студентите по простории и термини, согласно дефинираните места за полагање во секоја просторија. Максималниот број студенти што може да се распоредат во секоја од просториите во јунската сесија е даден во следнава табела:

Просторија	Максимален број на студенти
АМФ.20	20
А-60	18
А-40	13
А-30	10
Компј. училница	9

2. Обврски при спроведување на испитот

Наставникот е должен да дојде во просторијата каде што се полага испитот 15 минути пред почетокот на испитот и на предвидените клупи да ги распореди испитните тетратки и задачите за испит, пред да влезат студентите.

При влез во просторијата каде што се полага испитот, проверува дали секој студент врши дезинфекција на рацете и се сместува на своето место.

По завршување на испитот, просторијата мора да биде испразнета и во текот на 30 минути се врши нејзина дезинфекција и проветрување.

3. Обврски по спроведување на испитот

Резултатите од спроведениот испит се објавуваат на веб страницата на Факултетот, најдоцна 7 дена по завршување на испитот.

ОБВРСКИ НА ТЕХНИЧКАТА СЛУЖБА

1. Редовно чистење на просториите пред и по завршување на секој испит.
2. Проветрување на просториите помеѓу секој испит.
3. Доколку дозволуваат временските услови, се препорачува одреден број на прозорци да бидат отворени за време на спроведување на испитот.
4. Не е дозволено вклучување на клима-уредите, без разлика на временските услови.
5. Проверка на корпите за отпадоци и нивно празнење.

ПРИМЕНА И ВАЖНОСТ

Оваа процедура ќе се применува во јунската испитна сесија, но доколку има потреба, а пред се заради заштита на здравјето на студентите и вработените, истата ќе може да се применува и при реализирање на наредните испитни сесии.

Доколку од страна на Владата на РСМ, биде донесен посебен акт со кој се предвидува примена на активности и мерки различни од оние кои се наведени во оваа процедура, ќе се применуваат тие активности и мерки.

Декан
Проф. д-р Зоран Трпоски с.р.