



Бр. 0201-165/2-V-2
31.3.2020 год.
Скопје

Врз основа на член 82, од Статутот на Факултетот за дизајн и технологии на мебел и ентериер-Скопје во состав на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје (Универзитетски гласник бр. 446/2019) а согласно Правилникот за начинот на реализација на дејностите на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје и единиците во неговиот состав согласно со мерките на надлежните органи во Република Северна Македонија за спречување на внесување и ширење на корона вирусот CoVid-19, Деканатската управа на Факултетот за дизајн и технологии на мебел и ентериер-Скопје, на седница одржана на 31.3.2020 година, ја донесе следнава

ОДЛУКА

за начинот на реализација на дејностите на Факултетот за дизајн и технологии на мебел и ентериер-Скопје согласно Правилникот за начинот на реализација на дејностите на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје и единиците во неговиот состав согласно со мерките на надлежните органи во Република Северна Македонија за спречување на внесување и ширење на корона вирусот CoVid-19

Предмет на уредување

Член 1

Со оваа Одлука се уредува начинот на реализација на дејностите на Факултетот за дизајн и технологии на мебел и ентериер-Скопје во состав на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, согласно мерките на надлежните органи во Република Северна Македонија за спречување на внесување и ширење на Корона вирусот CoVid-19.

Мерки на надлежни органи во Република Северна Македонија согласно оваа Одлука се вонредна и кризна состојба, како и други мерки за заштита на населението од ширење на болеста CoVid-19 (во натамошниот текст: мерки).

Настава

Член 2

Согласно со членот 25 од Правилникот за условите, критериумите, правилата и постапката за запишување и студирање на прв циклус студии (додипломски студии) и втор циклус студии (постдипломски студии) на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, наставата се состои од:

- предавања, вежби, консултации,
- семинарски работи, домашни задачи, проекти, практика, теренска настава, клиничка настава, курсеви и сл.;

Предавањата на единиците во состав на Универзитетот продолжуваат да се одвиваат со примена на електронски технички средства.

Другите активности кои ја сочинуваат наставата се одвиваат со примена на електронски технички средства, доколку тоа го дозволува природата на тој вид на настава.

Електронски технички средства

Член 3

Електронски технички средства во смисла на оваа Одлука, се средства кои обезбедуваат реализација на активности од дејностите на ФДТМЕ, без заедничко физичко присуство на учесниците во активността.

Електронски технички средства можат да бидат видеоконференциски платформи (се препорачува ZOOM.US), електронска пошта и други системи за електронска размена на податоци.

За употреба на видот на електронски технички средства од став 2 на овој член одлука донесува предметниот наставник.

После завршената настава со помош на електронски технички средства, предметниот наставник поднесува извештај.

Проверка на знаењата

Член 4

Проверката на знаењата преку колоквиуми и испити не може да се спроведува со примена на електронски технички средства и истите ќе се спроведат кога ќе се создадат услови за тоа.

Предмет на оценување

Член 5

Согласно со член 40 од Правилникот за условите, критериумите, правилата и постапката за запишување и студирање на прв циклус студии (додипломски студии) и втор циклус студии (постдипломски студии), предмет на оценување во рамките на предметната програма, покрај проверката на знаењето можат да бидат:

- семинарска работа;
- домашна работа;
- проекти
- консултации и
- друго

Оценувањето (бодови) се спроведува со примена на електронски технички средства, доколку тоа го дозволува природата на тој вид оценување.

Изработка на дипломска работа, магистерски и докторски труд

Член 6

Роковите за изработка и поднесување на дипломска работа, магистерски и докторски труд се запираат и истите не течат додека траат мерките.

Одбрана на дипломска работа и магистерски труд

Член 7

Одбраната на дипломска работа и магистерски труд може да се врши делумно или во целост со примена на видеоконференциска платформа.

На барање на студентот единицата може да дозволи одбраната на дипломска работа и магистерски труд да се одложи до создавање на услови за нивно нормално одвивање.

Крајниот рок за започнатите постапки за одбрана на дипломска работа и магистерски труд пред воведување на мерките, се продолжува за време додека траат мерките.

Одржување седници на органите на Универзитетот и единиците

Член 8

Седниците на органите на Универзитетот и единиците ќе се одржуваат со примена на електронски технички средства од член 3 од оваа Одлука.

На седниците од став 1 на овој член не може да се гласа за точки за кои е предвидено тајно гласање, освен доколку со електронски технички средства може да се применат технички решенија кои обезбедуваат контрола на тајноста и на точноста на резултатите од гласањето, за што одлука донесува органот кој треба да одлучува на седницата.

Работа на домашни и во меѓународните проекти

Член 9

Работа на домашни и меѓународни проекти може да се врши доколку истата не е во спротивност со мерките.

Доколку видот на работата го дозволува тоа, истата може да се одвива со примена на електронски технички средства од член 3 од оваа Одлука.

Издавање во Билтенот на Универзитетот

Член 10

Лекторирањето на материјалите за Билтенот ќе се врши на следниов начин:

- на е-адресата lektura@ukim.edu.mk се доставуваат:
 - текстот на рефератот/рецензијата и сл. во Word-формат;
 - скенирани (во PDF-формат) барањето за јазична корекција и оригиналниот реферат со оригиналните потписи на сите членови на соодветните комисии, односно да биде потпишан од овластени потписници согласно со актите на Универзитетот;
- лекторираниот материјал во Word-формат ќе биде испратен на:
 - е-адресата од која е доставен за лекторирање;
 - е-адресата bilten@ukim.edu.mk за објавување во Билтенот на Универзитетот, согласно со досегашната практика.

Изјаснувањето за рефератот/рецензијата и сл. од став 1 на овој член може да се даде со електронски потпис или по електронска пошта на начин од кој со сигурност може да се утврди дека лицето го видело документот.

Одредбата од ставот 2 на овој член соодветно се применува и за приговорите и сл.

Издавање на дипломи, додатоци на дипломи и промоции

Член 11

Се одложува постапката за издавање дипломи и додатоци на дипломи на студентите до повлекување на мерките..

Промоциите на дипломираните студенти нема да се одржуваат.

Административни работи за потребите на студентите и на граѓаните

Член 12

Се овозможува електронско пријавување на испити, регулирање на семестри, поднесување и одговарање на барања, молби и сл., издавање потврди и други услуги за потребите на студентите и граѓаните. Електронските механизми (адресите на сандачињата за е-пошта и/или други начини), преку кои ќе се врши комуникацијата, прием и издавање на документација на студентите и на другите граѓани ќе бидат објавени на www.fdtme.ukim.edu.mk.

Документацијата која ја издава Универзитетот и единицата ќе биде потпишана во материјална форма и сканирана ќе биде вратена на барателот. Оригинал се издава доколку издадениот документ барателот треба да го приложи во друга институција која го бара тоа. Оригиналот се испраќа со брза пошта до барателот.

Работа на стручните и административните служби

Член 13

Вработените во стручните и административните служби на ФДТМЕ, ќе работат од дома.

Дел од работните задачи кои не можат да се извршуваат од дома, ќе се извршуваат со доаѓање на работа, почитувајќи ги мерките.

Контактите со странки да бидат сведени на минимум и да се применуваат мерките за заштита (соодветно растојание, употреба на маски, средства за дезинфекција и др.).

Грижа за имотот, негово осигурување и мерки за тековни инвестициско одржување на објектите и имотот

Член 14

Грижата за имотот, негово осигурување и мерките за тековно и инвестициско одржување на објектите и имотот на ФДТМЕ ќе се остварува во рамките на мерките.

Други дејности

Член 15

Другите дејности кои не можат да се реализираат со примена на електронски технички средства, од член 3 од оваа Одлука, се одложуваат до создавање на услови за нивно нормално одвивање.

Важење на оваа Одлука

Член 16

Оваа Одлука се применува додека траат мерките.

Во случај на воведување на нови и построги мерки, ќе се применуваат построгите мерки.

Влегување во сила

Член 17

Оваа Одлука влегува во сила со денот на нејзиното донесување од Деканатската управа на Факултетот.

Декан

Проф. д-р Зоран Трпоски, с.р.